



Wir suchen zum nächst möglichen Zeitpunkt einen
Mitarbeiter (m/w/d) für den Support

Ihre Aufgaben

- technische Anwenderbetreuung für unsere Software Vibus (Veranstaltungs-, Informations- und Buchungssystem)
- Software-Installation und Telefonsupport
- Analyse, Lösung und Dokumentation von Hard- und Software-Problemen per Telefon, Remote-Verbindung und vor Ort
- Betreuung der internen EDV-Landschaft mit Windows PCs, Microsoft Office, SQL-Servern und Branchenlösungen
- Überwachung unserer Backup-, Virenschutz- und Spamfiltersysteme
- Mitarbeit bei der Erstellung und Pflege von internen und externen Dokumentationen und Handbüchern

Ihr Profil

- technische Berufsausbildung im EDV-Bereich oder vergleichbare Berufserfahrungen
- teamfähig und kommunikationsstark
- Erfahrungen im Bereich der telefonischen Kundenbetreuung (Helpdesk)
- sicherer Umgang mit den aktuellen Windows-Betriebssystemen, MS Office-Produkten sowie betrieblicher Standard-Software
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- eigenständige und zielgerichtete Arbeitsweise

Wir bieten

- gründliche Einarbeitung und intensive Schulung
- angenehmes Arbeitsklima in einem flexiblen Software- und IT-Dienstleistungsunternehmen
- spannende und zukunftsorientierte Branche
- individuelle Freiräume durch flache Hierarchien

Es passt?

Dann senden Sie uns bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen einschließlich Gehaltswunsch per E-Mail an info@vibus.de. Ihre Bewerbung wird selbstverständlich absolut vertraulich behandelt. Wir freuen uns auf Sie!

Thomas Neumann
Geschäftsführer

Vibus powered by
SWH Software GmbH
Attilastr. 61-67
12105 Berlin
www.vibus.de